

이사 관련 TO DO 리스트

※해당 사항이 없는 부분은 미리 X표시를 해두고 사용하세요.

	할 일		할 일
2 개 월 전	☐ 불필요한 물건 정리 및 버릴 가전/가구 목록 작성	하 루 전	☐ 귀중품, 중요 서류 직접 포장
	☐ 이사업체 견적 및 계약		☐ 세탁기 호스 분리 및 물빼기
	☐ 도배, 장판, 인테리어 신청	이 사 당 일	☐ 아파트 관리비 정산
	☐ 수납장 잔집 정리, 옷정리		☐ 장기수선충당금 환급
	☐ 자녀 전학 정보 수집		☐ 공과금 정산
2 주 전	☐ 가전 이전 설치 신청		☐ 부동산 잔금 처리
	☐ 인터넷 이전 설치 신청		☐ 기존 집 사진 촬영(짐 뺀 후)
7 일 전	☐ 아파트 엘리베이터 예약		☐ 열쇠 반납 및 도어락 해제
	☐ 정기배달 서비스 중지		☐ 전입신고 및 확정일자 받기
	☐ 입주청소 예약		☐ 새집 하자점검 및 사진 촬영
	☐ 폐기물 스티커 발급		☐ 가스, 수도, 보일러 상태확인
	☐ 도시가스 철거/연결 신청		☐ 이삿짐 파손 여부 확인
4 일 전	☐ 가구 배치도 만들기		☐ 이사 비용 결제
	☐ 주소변경		☐ 새집 주차 등록
	☐ 대용량 쓰레기봉투 구입		☐ 도어락 비밀번호 변경
	☐ 도시가스 방문 시간 확인	이 사 후	☐ 인터넷 및 가전 이전 설치
	☐ 냉장고 파먹기		☐ 자동이체 재등록
	☐ 은행 이체 한도 사전 증액		☐ 쓰레기 분리배출 방법 확인
			☐ 자녀 전학 절차 마무리